

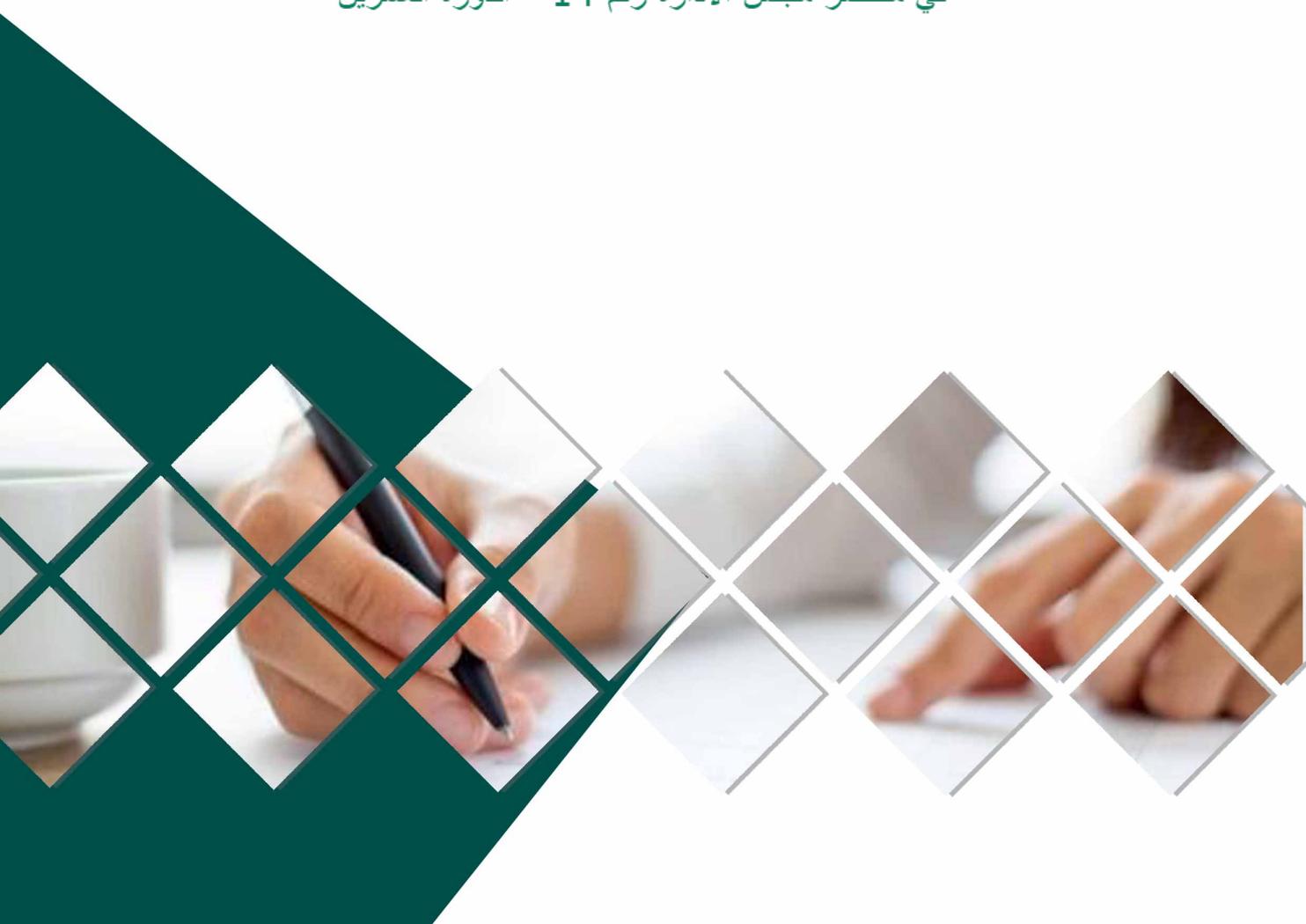


جمعية الصفا الخيرية

تحت إشراف وزارة الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية برقم (7)

إجراءات التعامل مع المقبوضات في جمعية الصفا الخيرية

تم الاعتماد بتاريخ 1444/1/16 هـ الموافق 2022/8/14م
في محضر مجلس الإدارة رقم 14 - الدورة العشرين



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

التعامل مع المقبوضات

تقبل الجمعية الاشتراكات والتبرعات والهبات والزكاة والوصايا والأوقاف والمساعدات المقدمة لها بناء على المادة الثانية عشر من نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية، ويتم التعامل معها وفق التالي: يتم الاستفادة من التبرعات والوصايا والمساعدات المقدمة على النحو التالي:

- إذا كانت مقيدة: فيستفاد منها في الأغراض المحددة من قبل مقدمها أو وفق شروطهم، على ألا تتعارض تلك الشروط مع تنظيم ولوائح الجمعية.
- إذا كانت غير مقيدة: يحدد المجلس بتوصية من المشرف المالي للجمعية كيفية الاستفادة منها.

يتم تقييم التبرعات والهبات والوصايا والمساعدات حال استلامها على النحو التالي:

- **النقدية:** تسجل على أساس المبالغ المستلمة.
- **العينية:** تقيم وتسجل بالقيمة السوقية للتبرع، وتقدر القيمة السوقية بواسطة لجنة مختصة تشكل بقرار من المشرف المالي لهذا الغرض.

تودع المتحصلات النقدية في الحسابات البنكية الخاصة بالجمعية ويتم إعداد كافة المستندات المتعلقة بالتحصيل من سندات قبض وسندات استلام لكل عملية تحصيل، وإعداد كشوف تحصيل يومية تمهيداً لإثباتها في حسابات الجمعية، ويتم إعداد مستند قيد محاسبي لإثبات هذه التبرعات في حسابات الجمعية، مع التقيد بالقواعد التي تنظم وتحكم الرقابة على تلقي الجمعيات للتبرعات.

سند استلام تبرعات عينية

التاريخ: / / ٢٠ م

تم استلام تبرعات عينية من المكرم: حفظه الله، يحمل جوال رقم:
..... وهي عبارة عن:..... لصالح لجنة.....

على أن يتم تقييم التبرع من لجنة تقييم التبرعات العينية لاحقاً.

شاكرين له دعمه

توقيع المستلم

نموذج لجنة تقييم التبرعات العينية

التاريخ: / / ٢٠ م

وصلنا من المكرم:

تبرع عيني وهو عبارة عن:

.....

.....

وتم تقدير القيمة السوقية للتبرع رقماً:

كتابة:

ريال.

العضو	عضوا	عضوا	عضوا
التوقيع			
اعتماد المشرف المالي ()			
التوقيع			

رئيس مجلس الإدارة

محمد أحمد الصفواني

