

إعادة توجيه: تدقيق الجمعيات واللجان الخيرية بالمنطقة الشرقية

الموضوع المر Adel A. Al-Frdan <A.A.ALFrDan@hrsd.gov.sa>

المستة المكتب التعاوني للدعوة والاشاد بالقطف، <awjamcs@gmail.com> جمعية الأرقام الخيرية للخدمات الاجتماعية
 جمعية تاروت، <info@jarodcharity.org.sa> جمعية الجارودية الخيرية للخدمات الاجتماعية، <jaleyatqtif@gmail.com>
 جمعية الصفا الخيرية، <info@awamiach.org> جمعية العوامية الخيرية، <info@taroot.org.sa> الخيرية
 جمعية العطاء النسائية الخيرية، <info@qatifcharity.org.sa> جمعية أم الحمام الخيرية، <manager.alataacharity@gmail.com>
 جمعية أم الحمام الخيرية للخدمات الاجتماعية أم الحمام الخيرية، <info@umc.org.sa> جمعية سنابس الخيرية، <sanabis.org.sa2@gmail.com> www.المزيد 6

Nidal M. Alshamasi <N.M.Alshamasi@hrsd.gov.sa>, Asharf S. Al-Shakhori
 <aalshakhori@hrsd.gov.sa>, Fatehi H. Alkhonizi <F.H.Alkhonizi@hrsd.gov.sa>, Mareea A. Bosab
 <M.A.Bosab@hrsd.gov.sa>, Muslem A. Alshoiki <M.A.Alshoiki@hrsd.gov.sa>, Nabeel R.
 Aldawsari <N.R.Aldawsari002@hrsd.gov.sa>, Fatima A. Al-Yosef <F.A.ALYosef@hrsd.gov.sa>,
 fmi@mfcpc.com.sa <fmi@mfcpc.com.sa>

التاريخ 2021-11-02 13:53

• (ك.ب 23) ~ docx متطلبات الجمعيات

تعميم هام و عاجل

المحترمين

السادة/ رؤساء الجمعيات الأهلية بمحافظة القطيف

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إشارة للايميل الرئيس التنفيذي لشركة (الماجد والعنزي محاسبون قانونيون) المتضمن أنه حرصاً من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية ممثله بوكالة تنميه المجتمع على حوكمه القطاع غير الربحي ومساعدة المنظمات غير الربحية نفيديكم بأنه تم توقيع عقد مع الوزارة كمدقق حسابات للمجموع الخامسة (المنطقة الشرقية) لمراجعة وتدقيق الجمعيات واللجان المسندة للمكتب من قبل الوزارة حسب البيان المرفق وان المكتب إذ يؤكد على تقديم المساعدة والمساندة لتنظيم الحسابات ويعول على وعي وتفهم مسؤولي الجمعيات لمتطلبات المرحلة القادمة فيما يتعلق بحوكمة أعمالها وخاصة الجانب المالي منها، ويأمل مراعاة م ورد بمعيار الامتثال والالتزام ومعيار الشفافية والإفصاح ومعيار السلامة المالية، كما نرفق لكم قائمة بالمتطلبات الأساسية الأولية لمراجعة الجمعيات لتوفيرها في ملف خاص بالمراجعة الربع سنوية (كل ربع على حده) ، علم بأن المراجعون سيتواجدون بالمنطقة خلال أسبوعين من تاريخه لتغطيه الربع الأول والثاني والثالث وتجوز ادناه معلومات التواصل مع الشركة كما يلي:

الرئيس التنفيذي: فيصل العنزي رقم الجوال 0555339618

الإيميل mailto:fmi@mfcpc.com.sa

مدير المشروع: محمود مرتضى رقم الجوال 0566011064

الإيميل mmm@mfcpc.com.sa

وتقبلوا تحياتي وتقديري،

جمعية الصفا الخيرية

الرقم الوارد: ٢٠١٤

التاريخ: ٢٠١٤

المشروعات:

الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية

عادل بن أحمد آل فردان

Adel Ahmed Al-Frdan

نائب رئيس وحدة التأسيس والحوكمة

مركز التنمية الاجتماعية بمحافظة القطيف

هاتف +8551462 Tel

تحويلة /140

محمد بشير
 لصلا مائتكم
 لخدمة المصالح العامة
 لخدمة المصالح العامة

متطلبات الجمعيات

الرجاء تجهيز متطلبات الربع الأول والثاني والثالث التالية وارسالها لموظفين مكتب الماجد والعنزي

م	المطلوب	موجود	الملاحظات
١	شهادة تسجيل من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية + عقد		
٢	قائمة محدثة بأسماء أعضاء مجلس الإدارة متضمنة مؤهلات المشرف المالي		
٣	صورة من العقد الوظيفي للمحاسب الخاص بالجمعية ان وجد (دوام جزئي - دوام كامل)		
٤	ميزان مراجعة متضمن التالي (ارصدة افتتاحية مطابقة مع ميزانية ٢٠٢٠ + الحركات المدينة والدائنة + الرصيد في نهاية كل ربع) كما يرجى التسجيل عن طريق برنامج محاسبي بواسطة محاسب متمكن.		
٥	بيان يوضح البنوك لدي الجمعية		
٦	كشوفات الحسابات من سيستم البنك الخاص بالجمعية او اللجنة لكل البنوك حتى وان كان صفري + حسابات البنك من سيستم محاسبي حتى نهاية الربع الثالث في ٣٠ سبتمبر ٢٠٢١ + مذكرات التسوية البنكية ان وجدت (يتم استكمال الكشوفات حتى الربع الثالث في حالة إذا تم الموافقة حتى الربع الأول والثاني)		
٧	محضر جرد برصيد الصندوق نهاية كل ربع أي في ٣٠ سبتمبر ٢٠٢١ معتمد من أعضاء لجنة الجرد.		
٨	كشف حساب المخزون في + اعتماده من المحاسب وامين المخزن والإدارة.		
٩	بيان سجل الأصول الثابتة المشتراة موضحا بها (تكلفة الأصل أول المدة + الاضافات عليه وتاريخها - الاستبعاد وتاريخه) - (مجمع الاهلاك اول المدة + اهلاك الفترة + نسب الاهلاك التي تم الاحتساب عليها) سيتم طلب عينات بعد الموافقة بالتحليلي		
١٠	بيان سجل أصول الثابتة الأوقاف (بتكلفة الأصل أول المدة + الاضافات عليها وتاريخها - الاستبعاد وتاريخه) - (مجمع الاهلاك اول المدة + اهلاك الفترة + نسب الاهلاك التي تم الاحتساب عليها)		
١١	بيان تحليلي بالأرصدة المدينة حتى نهاية كل ربع		
١٢	بيان تحليلي بالمصروفات المدفوعة مقدما حتى نهاية كل ربع		
١٣	بيان تحليلي بالمصروفات المستحقة حتى نهاية كل ربع		
١٤	بيان تحليلي بالمشروعات تحت التنفيذ + مستندات الإضافات التي تمت حتى نهاية كل ربع سواء كانت فواتير او عقود او كلاهما		

	١٥	بيان تحليلي بالاستثمارات + تأييدها بمصادقة في نهاية كل ربع + مستندات الحركة التي تمت على الاستثمار خلال الفترة
	١٦	بيان تحليلي بالتبرعات المقيدة وتقسيمها الي التالي (زكاة - نقدية - عينية - خدمات تطوعية - المنح الحكومي) حتى نهاية كل ربع
	١٧	بيان تحليلي بالتبرعات الغير مقيدة وتقسيمها الي التالي (نقدية - عينية - خدمات تطوعية - تبرعات تخفيض التزام (خصم ممنوح)) حتى نهاية كل ربع
	١٨	بيان تحليلي بتبرعات الأوقاف وتقسيمها الي التالي (تبرعات نقدية لبناء أو شراء أوقاف - تبرعات عينية أوقاف - إيرادات ربع أوقاف - ارباح استثمارات وقفية) حتى نهاية كل ربع
	١٩	بيان تحليلي بالمصروفات الإدارية والعمومية + كشوفات الحسابات من السيستم + تأييدها بالفواتير والمستندات
	٢٠	بيان تحليلي بالمصروفات المحملة على النشاط (التشغيلية) + كشوفات الحسابات من السيستم + تأييدها بالفواتير والمستندات
	٢١	بيان تحليلي بمصروفات البرامج والأنشطة + كشوفات الحسابات من السيستم + تأييدها بالفواتير والمستندات
	٢٢	بالنسبة للأرصدة الافتتاحية الخاصة بالبنوك يرجى ارفاق كشف البنوك في ١ يناير ٢٠٢١ + مذكره التسوية ان وجدت

• الرجاء تجهيز المتطلبات السابقة قبل ميعاد الزيارة للربع الثالث

الماجد والعنزي محاسبون ومراجعون قانونيون